

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének a beszerzések lebonyolításának szabályzatáról szóló 9/2018. (V.l8.) együttes utasításának (a továbbiakban: Szabályzat) 1. § (2) bekezdés g) pontja és 1. § (3) bekezdés b) pontja alapján egyrészről

### SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.

Bankszámlaszám:

Adóigazgatási szám: 15416566-2-17

Törzskönyvi azonosító (PIR): 416560

KSH statisztikai számjel: 15416566-8411-325-17

Képviseli: **dr. Biró Gyula aljegyző**

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

### BOGÁDI ÉS HARC-KOVÁCS ÜGYVÉDI IRODA

Székhelye: 7622 Pécs, Siklósi út 2.

Adószám: 19297206-2-02

Bankszámlaszám: 11600006-00000000-94992014

Képviseli: **Dr. Harci-Kovács Kolos, irodavezető ügyvéd**

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

(a Megbízó és a Megbízott együttesen: „**Felek**”) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

## 1. Előzmények

- 1.1. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 111. § c) pontjában a foglaltak szerint az uniós értékhatárt el nem érő értékű jogi szolgáltatásokra Megbízónak közbeszerzési eljárást nem kell lefolytatnia, valamint Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének a beszerzések lebonyolításának szabályzatáról szóló 9/2018. (V.l8.) együttes utasításának (a továbbiakban: Szabályzat) 1. § (2) bekezdés g) pontja értelmében a beszerzési eljárásokra megállapított eljárásrend hatálya nem terjed ki jogi szolgáltatási tevékenység beszerzésére.
- 1.2. A Szabályzat 1. § (3) bekezdés b) pontja alapján a Szabályzat szervei hatálya kiterjed Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalára is.

- 1.3. Felek a fent hivatkozott jogszabályi rendelkezések alapján a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az abban foglalt feltételek szerint megkötik.
- 1.4. Felek megállapítják, hogy a Szerződésben szabályozzák együttműködésüket, és a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek szerződéses jogviszonyára alkalmazandó.
- 1.5. Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
- 1.6. Megbízott kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Megbízott vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- 1.7. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a Szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a Szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.

## **2. A megbízás tárgya**

- 2.1. Megbízó ezennel megbízza Megbízottat, hogy lássa el jogi képviseletét a Kaposvári Törvényszék, mint munkaügyi bíróság előtt Posta Zoltán Gábor felperesnek – Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala alperes ellen munkaviszony jogellenes megszüntetésének megállapítása iránt indított perében (peres eljárásban).
- 2.2. Megbízott a megbízást elfogadja a jelen szerződésben rögzített feltételekkel.

## **3. A Felek jogai és kötelezettségei, a megbízás teljesítése**

- 3.1. Megbízott vállalja a 2.1. pont szerinti megbízás legjobb szaktudása szerinti teljesítését azzal, hogy a Megbízó tudomásul veszi, miszerint a megbízási szerződés gondossági kötelem, ezáltal Megbízott a szerződésben meghatározott feladat(ok) ellátása során nincs eredményekhez kötve.
- 3.2. Teljesítési határidő: folyamatos az ügy menetéhez igazodóan.**
- 3.3. A megbízás ellátása során a Megbízott részéről közreműködő (alvállalkozó), illetve alkalmazott ügyvéd és ügyvédjelölt is jogosult eljárni a megbízás teljesítése során a vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartása mellett.
- 3.4. A megbízás teljesítése során a Megbízó kiállítja a szükséges ügyvédi meghatalmazásokat, és ellátja a Megbízottat a megbízás teljesítéséhez szükséges és birtokában levő információkkal, adatokkal, tényekkel, illetve a szükséges okiratokkal. Az információk, tények, adatok vagy okiratok valóságáért, teljességéért és érvényességéért, helyességéért kizárólag a Megbízó felelős és a Megbízott a valótlan, hiányos, vagy hibás információkból, tényekből, adatokból

vagy dokumentumokból levont esetlegesen helytelen következtetésekért felelősséggel nem tartozik.

- 3.5. Megbízott kizárólag a Megbízó kapcsolattartójának jóváhagyásával folytathat peren kívüli egyeztetést, valamint köthet peren kívüli egyezséget.
- 3.6. Megbízó jogosult kapcsolattartóján keresztül Megbízott részére utasításokat adni. Megbízó kapcsolattartója a Megbízottnak a mindenkor hatályos megbízási utasítások, belső szabályzatok alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok, és az egyéb szabályozók által engedett körben adhat utasítást.
- 3.7. Megbízott a megbízást Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni.

Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során. Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.
- 3.8. Ha a Megbízó az érdekeire nézve célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, vagy a Megbízott nem ért egyet a Megbízó által megfogalmazott feladatokkal, javaslatokkal, illetve elvárásokkal, akkor erről a Megbízót köteles írásban értesíteni és egyet nem értését szakmailag megindokolni. Ebben az esetben a Megbízó dönt arról, hogy elfogadja-e a Megbízott indokait, vagy ragaszkodik elvárásai, észrevételei figyelembevételéhez és a feladat ennek megfelelő teljesítéséhez. Ha a Megbízó az utasításához a Megbízott figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, a Megbízott a Szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint a Megbízó kockázatára elláthatja, amely utóbbi esetben az utasításból eredő károk Megbízót terhelik. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott a felelős.
- 3.9. Megbízott köteles megtagadni az ügyfél utasításának végrehajtását, ha az jogszabályba ütközik vagy jogszabály megkerülésére irányul.
- 3.10. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a tevékenység végzésének konkrét módjára vonatkozóan a Megbízó nem adhat utasítást a Megbízottnak, illetve a tevékenység végzésének pontos, szakmailag indokolt rendjét a Megbízott határozza meg.
- 3.11. Megbízott a Ptk. rendelkezései szerint felel minden olyan kárért, amely a Szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek megszegéséből ered.
- 3.12. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- 3.13. Megbízott kijelenti, hogy a tevékenységet az alábbi személyek bevonásával látja el: Dr. Bogádi Péter, ügyvéd (kasz: 36057798), Dr. Harci-Kovács Kolos, ügyvéd (kasz: 36071977)

- 3.14. Megbízott kijelenti, hogy a Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyleténél hatályos felelősség-biztosítással rendelkezik, amelynek hatályban tartásáról folyamatosan gondoskodik, ezt a Megbízó kérésére köteles igazolni. A felelősségbiztosítás mértéke: kártérítési limit: 52.000.000,- Ft/kár, 83.200.000,- Ft/biztosítási időszak; biztosítottakként: 26.000.000,- Ft/kár, 41.600.000,- Ft/év.
- 3.15. Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízóra – irányadó jogszabályokat hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.
- 3.16. Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és a feladat állásáról kívánságára szükség esetén tájékoztatni. A Megbízott köteles a Megbízót tájékoztatni, ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
- 3.17. A Megbízott jogosult és köteles a tevékenysége során felmerülő egyes szakmai kérdések tisztázásához a Megbízó illetékes munkatársait, vezetőit közvetlenül megkeresni, hozzájuk közvetlenül kérdéseket intézni, tőlük szóban és írásban közvetlenül információkat gyűjteni.
- 3.18. A Szerződés megszűnésekor a Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába kerülő dokumentumokat köteles a Megbízó számára visszaszolgáltatni.
- 3.19. Megbízó a Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén a szerződésben meghatározott díj Megbízott részére történő megfizetésére köteles.
- 3.20. A Megbízó vállalja, hogy a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátja.
- 3.21. A Megbízó vagy az általa kijelölt megbízói szervezeti egység vagy személy Megbízott tevékenységét – a Szerződés alapján történő teljesítéssel összefüggésben – bármikor jogosult ellenőrizni.

#### **4. Megbízási díj, egyéb költségek**

- 4.1. Felek a 2.1. pontban meghatározott megbízás ellátásáért **Megbízott nettó 15.000,- Ft/óra, azaz Tizenötezer forint / óra megbízási díjra (ügyvédi munkadíjra) jogosult.** Felek rögzítik, hogy a megbízási díj tartalmazza a megbízás ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, ide nem értve a bírósági, hatósági eljárás során fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakat, illetéket, vagy egyéb jogcímen fizetendő költségeket.
- 4.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés 4.1. pontjában rögzített díj fix díj, amely a Szerződés időtartama alatt kizárólag a Felek közös, írásbeli megegyezése alapján módosítható.

#### **5. A teljesítés elismerése**

- 5.1. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott általi teljesítésekkel havonta, a tárgyhót követően utólag számolnak el egymással.
- 5.2. Felek rögzítik, hogy a Megbízott előleg igénybevételeire nem jogosult.

- 5.3. A Megbízott havonta az elvégzett feladatokról beszámolót (a továbbiakban: Beszámoló) készít, amelyet minden tárgyhónapot követő hónap 3. napjáig megküld a Megbízó részére. A Beszámoló benyújtását követő 2 naptári napon belül Megbízó írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. A Beszámolóban a felkészülésre fordított időt Megbízott köteles rövid szöveges indokolással alátámasztani. Megbízó jogosult az indokolás kiegészítését, illetve bővebb indokolást kérni. Amennyiben a Beszámoló nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megbízó határidő tűzésével Megbízottat hiánypótlásra hívja fel.
- 5.4. Felek a Szerződés 5.3. pontjában foglaltakra tekintettel megállapodnak abban, hogy Megbízó képviselője a tárgyhó utolsó napját követő 5 napon belül teljesítésigazolást állít ki Megbízott részére. Amennyiben a Beszámoló nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megbízó teljesítésigazolás kiállítására vonatkozó kötelezettségének határideje a teljesítés igazolására alkalmas Beszámoló kézhezvételétől kezdődik.
- 5.5. Megbízó részéről teljesítésigazolás aláírására jogosult: dr. Biró Gyula Aljegyző jogosult.
- 5.6. Megbízott a teljesítésigazolás alapján jogosult a teljesítésről számlát kiállítani. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott feladatait határidőben, maradéktalanul, a Szerződésben, a jogszabályokban foglaltak szerint, és a Megbízó által meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően teljesíti.
- 5.7. Megbízott a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. Megbízott a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát, továbbá a számlán köteles feltüntetni a Megbízó által esetlegesen előzetesen rendelkezésére bocsátott azonosító- vagy iktatószámot.
- 5.8. A Szerződés 5.7. pontjában meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát a Megbízó nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Megbízott székhelyére és az ebből eredő fizetési késedelemért a Megbízó felelősséget nem vállal.
- 5.9. Számlázási név, cím és számlaküldési cím: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
- 5.10. Amennyiben a Megbízott a számlát nem a Szerződés 5.9. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megbízó az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
- 5.11. Felek rögzítik, hogy a Megbízó a megbízási díjat a számla kiállításától számított 30 napon belül átutalással fizetni meg a Megbízott részére. Vonatkozó számlaszám: 11600006-00000000-94992014.

5.12. A Szerződés szerinti összegek akkor tekintendők megfizetettnek, ha a Megbízott bankszámláján jóváírásra kerültek. Amennyiben a Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, Megbízott a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt.

5.13. Felek rögzítik, hogy a megbízás díjának fedezetét Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének Pénzügyi Bizottsága keretének terhére biztosítja.

## **6. Késedelmes vagy hibás teljesítés**

6.1. Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti.

6.2. Felek a Ptk. 6:142. §-ában foglaltak alapján rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag akkor mentesül a szerződésszegéssel okozott kár tekintetében a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

6.3. Megbízott a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát abban az esetben, ha a Szerződést – olyan okból, amelyért felelős – megszegi.

6.4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízott a Szerződés 2.1. pontban meghatározott (rész)feladatait olyan okból, amelyért felelős késedelmesen teljesíti, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja 20 órányi nettó megbízási díj, mértéke óránként 1%, de maximum 5 munkaórának megfelelő összeg.

6.5. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízott a Szerződés 2.1. pontban meghatározott feladatát hibásan teljesíti, és a hiba utólagos kiküszöbölésére nincsen lehetőség (például elmulasztott, jogszabályban rögzített határidő esetén), úgy a Megbízott - az érintett (rész)feladat vonatkozásában - 20 órányi nettó megbízási díj összegének 15 %-val megegyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

6.6. Amennyiben a kötbér alapja a 6.4 és 6.5. pontjában foglaltak alapján egyértelműen nem állapítható meg, a kötbér összege

a) a 6.4. pont szerinti késedelem esetén minden megkezdett, késedelemmel érintett óra után 3.000,- Ft (háromezer forint),

b) a 6.5. szerinti hibás teljesítés esetén 45.000,- Ft (negyvenötezer forint).

6.7. Amennyiben a Szerződés a Megbízó részéről azért kerül egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetésre, mert a Megbízott szerződésszegést követ el, úgyszintén abban az esetben is, ha a további teljesítés a Megbízott érdekkörében vagy felelősségi körében bekövetkezett okból lehetetlenné válik (meghiúsul), Megbízott köteles a Megbízó részére meghiúsulási kötbért fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke 20 óra megbízási díjnak megfelelő összeg.

- 6.8. A Felek rögzítik, hogy Megbízott nem érvényesít ugyanazon jogalapon (okból) együttesen több típusú kötbért.
- 6.9. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a Szerződés alapján történő további teljesítés követelését kizárja.
- 6.10. Megbízó kötbérigényét írásban köteles közölni a Megbízottal, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 6.11. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megbízó kötbérértesítőt állít ki a Megbízott felé, amelyet a Megbízott annak kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett pénzforgalmi számlaszámára.
- 6.12. A Megbízó kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megbízó egyéb igényeinek elvesztését, így a késedelmi, illetve hibás teljesítési kötbér Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Megbízottat a teljesítési kötelezettség alól.
- 6.13. A Megbízó a kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, amennyiben a szerződésszegésből kára nem keletkezett, illetve a szerződésszegéssel okozott kára megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette. A Megbízó a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.
- 6.14. Felek megállapodnak abban, hogy ha a jelen szerződés teljesítése során a Megbízott olyan akadályba ütközik, amely meggátolja feladatai határidőben való teljesítését, erről haladéktalanul köteles a Megbízót írásban, akadályközlő levélben értesíteni. Az akadályközlésnek tartalmaznia kell a késedelem okát és annak várható időtartamát.
- 6.15. Megbízott köteles továbbá haladéktalanul írásban jelezni a Megbízó felé, ha:
  - a) olyan ismeret, tény birtokába jut, amely befolyásolja a feladatai jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelő teljesítését;
  - b) olyan körülményt észlel, amely a feladata eredményességét, vagy határidőben való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja, és így befolyásolja a megbízás teljesítését.
- 6.16. A Megbízott 6.13-6.14. pont szerinti értesítésének kézhezvételét követően a Megbízó egyoldalúan, haladéktalanul írásban dönt arról, hogy a teljesítési határidő meghosszabbításához, vagy a teljesítés módjának megváltoztatásához hozzájárul-e.
- 6.17. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízó által elfogadott, de a szerződéssel összhangban nem lévő, vagy késedelmesen történő teljesítés nem értelmezhető úgy, hogy a Megbízó lemond a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítéséről.

## **7. A megbízás időtartama, felmondás, megszűnés**

- 7.1. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a szerződésben meghatározott feladatai ellátása érdekében folyamatosan a Megbízó rendelkezésére áll.
- 7.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést annak hatálybalépésétől – mindkét Fél általi aláírásától – számított határozott időre, legfeljebb tárgyi peres eljárás jogerős befejezéséig kötik.

- 7.3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 7.4. A Szerződés megszüntetése esetén a Felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak, és kötelesek egymással a megszűnés előtt már teljesített szolgáltatásokkal elszámolni.
- 7.5. Felek a Szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a szerződésszegő félhez intézett egyoldalú indoklással ellátott írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntethetik, feltéve, hogy előzetesen a szerződésszegő Felet felhívták a szerződésszerű teljesítésre, azonban annak a másik Fél a felhívásban foglaltaknak megfelelően nem tett eleget (rendkívüli felmondás).
- 7.6. Felek megállapodnak, hogy a Szerződést a Felek bármelyike írásban, indoklás nélkül 60 napos felmondási idővel mondhatja fel (rendes felmondás). A megbízás megszűnéséről a megbízással érintett személyeket és szervezeteket a Megbízott köteles értesíteni.
- 7.7. Megbízott a felmondási idő leteltéig köteles a Szerződés keretébe tartozó feladatokat ellátni, az általa képviselt ügyek iratait a Megbízó által kijelölt személynek átadni, az ügyek ellátásáról részletes jelentést készíteni.
- 7.8. Felek rögzítik, hogy a Szerződés Megbízó részéről történő felmondása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

## **8. Titoktartás és ügyfélnyilatkozat**

- 8.1. A Megbízott a Szerződés teljesítése során tudomására jutott minden jelentős tény, körülményt ügyvédi titokként köteles megőrizni. Az ügyvédi titoktartás kiterjed a Megbízó által üzleti titoknak minősített adatokra, egyéb információkra.
- 8.2. A Megbízott referencia célra jogosult harmadik személyekkel közölni, hogy a Megbízott a Megbízó számára tevékenységet végez vagy végzett; azonban ennek során köteles figyelembe venni a Megbízó speciális érdekeit.
- 8.3. A Felek egyébként a Szerződés létezését, illetve tartalmát kötelesek a legszigorúbb értelemben véve titokban tartani, kivéve, ha jogszabály, vagy hatáskörében eljáró hatóság a Feleket másra nem kötelezi, illetve, ha annak felfedése bíróság előtti eljárásban a szerződésből eredő igények érvényesítése miatt szükséges.
- 8.4. Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megbízó jogosult a Szerződéstől a teljesítés megkezdéséig azonnali hatállyal elállni, a teljesítés megkezdését követően a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondás vagy az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.
- 8.5. Megbízott vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3)-(3a) bekezdésére figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a Szerződés lényeges tartalmáról. Megbízott a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az



adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

## **9. Egyéb rendelkezések**

9.1. Hacsak a Szerződés másképp nem rendelkezik, bármelyik fél által a másiknak küldendő mindenfajta közleményt, értesítést írásban kell megtenni és a legmegfelelőbb módon (i) saját kezűleg kézbesítve, (ii) ajánlott és tértivevényes levélben, (iii) faxon vagy (iv) elektronikus levélben kell eljuttatni, a másik fél alábbiakban meghatározott címére vagy telefax-számára, e-mail címére, illetőleg olyan más címre, telefax számra, illetve címzettnek, amelyről az eredeti címzett e pontnak megfelelően tájékoztatja a közleményt vagy más küldeményt küldő felet.

A Felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem hivatkozhat arra, hogy valamely általa, vagy a fax készülékéről vagy e-mail címéről küldött telefax vagy elektronikus levél nem arra jogosulttól származik.

9.2. A közlemény/értesítés kézbesítettnek tekintendő:

- a) küldönc útján való kézbesítés esetén a kézbesítéskor, vagy a személyes átvételkor;
- b) ajánlott és tértivevényes levélben való postázás esetén a tértivevény által igazolt időpontban, vagy – ha a levél a feladóhoz a kézbesítés megghiúsulására utaló jelzéssel érkezik vissza – a postára adást követő 5. munkanapon;
- c) fax küldése esetén a fax elküldését igazoló jelentésben megjelölt időpontban;
- d) e-mailben való küldés esetén a küldő fél köteles bekapcsolni az üzenet "elolvasta" visszaigazolás funkcióját, így annak a küldőhöz történt visszaérkezésekor; vagy ha ez – bármely okból – nem lehetséges, akkor a küldő fél legalább az „üzenetek kézbesítésének visszaigazolása” funkciót köteles bekapcsolni, és ezen igazolás által igazolt időpontban az e-mail kézbesítettnek tekintendő. Ha a fentiek közül egyik igazolás sem lehetséges, úgy az elküldés dátuma tekintendő a kézbesítés dátumának az ellenkező bizonyításáig.

9.3. A Felek kapcsolattartói e szerződés teljesítése során:

### A Megbízó részéről:

név:

telefon:

e-mail:

### A Megbízott részéről:

név: Dr. Harci-Kovács Kolos, ügyvéd

mobil: 06208864667

e-mail: [harcikovacs@bhkpartners.hu](mailto:harcikovacs@bhkpartners.hu)

- 9.4. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a kapcsolattartóik személyében bekövetkező változásról haladéktalanul írásban tájékoztatják a másik felet. A tájékoztatás elmaradásából származó következményeket a tájékoztatást elmulasztó fél viseli.
- 9.5. Megbízott kijelenti, hogy
- a) nem áll felszámolási eljárás, illetve végelszámolás alatt,
  - b) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. §-ának 34. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással nem rendelkezik, vele szemben végrehajtási eljárás nincs folyamatban.
- 9.6. Felek kijelentik, hogy a jelen megbízási jogviszony létesítése összeférhetetlenségi akadályba nem ütközik, így különösen a Megbízó bármilyen minőségben eljáró képviselői, ellenjegyzői, a Megbízott képviselőivel, tulajdonosaival, teljesítésben érintett alkalmazottaival hozzátartozói viszonyban nem állnak.
- 9.7. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, mindkét fél cégszerű aláírásával érvényes.
- 9.8. Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó által az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 32-33. §-ai szerinti azonosításhoz hozzájárul.
- 9.9. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül.
- 9.10. Megbízó Megbízott – jelen szerződésben szerepelő, illetve a Megbízó által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.
- 9.11. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megbízó előzetes tájékoztatását a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen szerződés a mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint a Megbízó internetes honlapján közzétételre kerül.
- 9.12. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki. A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
- 9.13. Egyéb kérdésekben az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, illetve a Ptk., továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályokban előírt rendelkezések az irányadók.

9.14. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: PB) .../2023. (.....) határozatával **(1. melléklet)** hagyta jóvá jelen megbízási szerződés tartalmát.

9.15. Jelen megbízási szerződés ... számozott oldalból áll és 4 db egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül, amelyből 3 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

A Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon aláírták.

Szekszárd, 2023. ....

Szekszárd, 2023. ....

\_\_\_\_\_  
**dr. Biró Gyula**  
 aljegyző  
 Szekszárd Megyei Jogú Város  
 Polgármesteri Hivatala  
 Megbízó

\_\_\_\_\_  
**Dr. Harci-Kovács Kolos**  
 irodavezető ügyvéd  
 Bogádi és Harci-Kovács Ügyvédi Iroda  
 Megbízott

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
<b><i>Pénzügyi ellenjegyzés</i></b>	Szántóné Karl Rita osztályvezető		

Mellékletek:

1. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága .../2023. (.....) határozata